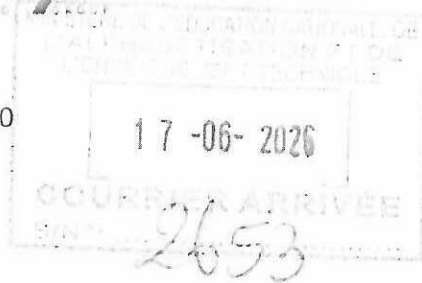


ASHIYR/DG/2026/200



Abidjan, le 15 Juin 2026

À Monsieur  
Le Ministre de l'Éducation Nationale, de  
l'Alphabétisation et de l'Enseignement  
technique

**OBJET : Invitation à la participation des cadres de votre département ministériel aux sessions de formation internationales 2026**

**P.J. : Fiches techniques des sessions et Fiche d'inscription**

**Monsieur le Ministre,**

J'ai l'honneur de porter à votre haute attention l'organisation, par Ashiyr Consulting Group, cabinet de conseil et de formation basé à Abidjan, de sessions de formation certifiantes de haut niveau destinées aux cadres et agents de l'administration publique, qui se tiendront de juillet à septembre 2026 en Côte d'Ivoire, au Sénégal, au Bénin et aux Émirats Arabes Unis (Dubai).

Conçues pour accompagner la modernisation de l'action publique, ces sessions allient apports d'experts, études de cas pratiques et ateliers d'application, et donnent lieu à la délivrance d'une attestation de formation certifiante. Le calendrier des sessions se présente comme suit :

**CÔTE D'IVOIRE - Jacqueville**

Lutte contre la fraude et la corruption dans les marchés publics du 28 au 31 juillet 2026

**SÉNÉGAL- Saly**

Transformation digitale, stratégie de communication digitale et e-réputation des administrations publiques du 4 au 12 août 2026

Gestion du patrimoine et comptabilité matières : outils de performance et de transparence du 14 au 22 août 2026

**BÉNIN- Cotonou**

Responsables des services généraux : optimiser la planification de vos ressources du 26 août au 3 septembre 2026

Les techniques modernes de recrutement : méthodes, outils et bonnes pratiques du 4 au 12 septembre 2026

**ÉMIRATS ARABES UNIS -Dubai**

Maîtrise des procédures de passation des marchés publics et sécurisation des achats de l'État du 14 au 22 septembre 2026

Gouvernance administrative, leadership et culture de la performance dans les institutions publiques du 22 au 30 septembre 2026

- ✓ Communication et événementiel
- ✓ Formation
- ✓ Conseil en Management
- ✓ Recrutement et gestion des talents
- ✓ Création et gestion de sites web
- ✓ Approvisionnement en fournitures de bureau

Aussi, voudrais-je solliciter votre haute bienveillance à l'effet d'autoriser et de faciliter la participation des cadres et agents de votre département ministériel aux sessions de leur choix. Les fiches techniques détaillées ainsi que la fiche d'inscription sont jointes au présent courrier ; vos services compétents pourront les transmettre aux directions concernées.

Les frais de participation sont indiqués dans la fiche technique de chaque formation. Des conditions préférentielles sont accordées à partir de quatre (4) inscriptions provenant d'une même institution pour une même session de formation.

Notre équipe se tient à l'entière disposition de votre Cabinet et de vos services pour toute information complémentaire : Tél.+225 2722300502 / WhatsApp : +225 0705769796/ Email : info@ashiyr.com.

Dans l'attente de votre confirmation, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de notre haute considération.

~~La Directrice Générale~~  
21 BP 3276 ABIDJAN 21  
Tél : ~~+225 27 22 30 05 02~~  
~~+225 67 82 26 85 - 05 04 71 50 85~~  
~~contact@ashiyr.com~~

Léopoldine TOSSOU

## FICHE TECHNIQUE

Sessions de formation internationales de Juillet à Septembre 2026

THEME DE FORMATION	OBJECTIF PRINCIPAL	PUBLIC CIBLE	MODULES	COUT DE LA FORMATION / PARTICIPANT
Lutte contre la fraude et la corruption dans les marchés publics (Jacqueville, 28-31 juillet 2026)	Prévenir, détecter et combattre la fraude et la corruption dans les marchés publics.	Responsables de passation des marchés, membres des commissions de marchés, contrôleurs financiers, auditeurs et inspecteurs.	<p><b>Module 1 :</b> Cadre juridique et institutionnel de la lutte contre la fraude et la corruption</p> <p><b>Module 2 :</b> Typologies de fraude et signaux d'alerte dans le cycle des marchés publics</p> <p><b>Module 3 :</b> Outils de prévention, de détection et de gestion des risques</p> <p><b>Module 4 :</b> Contrôle, audit, sanctions et promotion de l'intégrité</p>	1 550 000 FCFA /participant incluant la formation, les supports numériques, la pause-café et les déjeuners.
Transformation digitale, stratégie de communication digitale et e-réputation (Saly-Senegal, 4-12 août 2026)	Accompagner la transformation digitale et renforcer la communication institutionnelle numérique.	Responsables communication, responsables SI, chargés de communication digitale et community managers.	<p><b>Module 1 :</b> Enjeux et fondamentaux de la transformation digitale des administrations</p> <p><b>Module 2 :</b> Stratégie de communication digitale institutionnelle</p> <p><b>Module 3 :</b> Réseaux sociaux, contenus et community management</p> <p><b>Module 4 :</b> E-réputation, veille et gestion de crise numérique</p>	2 620 000 FCFA/participant incluant la formation, les supports numériques, la pause-café, les déjeuners et l'hébergement (8 nuitées).
Gestion du patrimoine et comptabilité matières (Saly- Senegal, 14-22 août 2026)	Renforcer la gestion, la sécurisation et la valorisation du patrimoine public.	Comptables matières, gestionnaires de stocks, DAAF, responsables patrimoine et logistique.	<p><b>Module 1 :</b> Cadre juridique et organisation de la comptabilité matières</p> <p><b>Module 2 :</b> Opérations de la comptabilité matières : entrées, sorties, inventaires</p> <p><b>Module 3 :</b> Gestion, sécurisation et valorisation du patrimoine de l'État</p> <p><b>Module 4 :</b> Contrôles, responsabilités et reddition des comptes</p>	2 620 000 FCFA/participant incluant la formation, les supports numériques, la pause-café, les déjeuners et l'hébergement (8 nuitées).

- ✓ Communication et événementiel
- ✓ Formation
- ✓ Conseil en Management
- ✓ Recrutement et gestion des talents
- ✓ Création et gestion de sites web
- ✓ Approvisionnement en fournitures de bureau

## FICHE D'INSCRIPTION

Sessions de formation internationales - Juillet à Septembre 2026

À retourner dûment renseignée et signée à : [info@ashiyr.com](mailto:info@ashiyr.com)

### 1. IDENTIFICATION DES PARTICIPANTS

Inscrire ci-dessous le ou les participants. Indiquer dans la dernière colonne le(s) numéro(s) de la ou des sessions choisies (voir tableau de la section 3).

N°	Nom et Prénoms	Fonction / Service	Téléphone / WhatsApp	E-mail	Session(s) choisie(s) (n°)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

(Joindre une liste complémentaire si le nombre de participants est supérieur à 8.)

### 2. INSTITUTION / STRUCTURE

<b>Dénomination de l'institution</b>	
<b>Adresse complète</b>	
<b>Responsable de la formation / RH (Nom et fonction)</b>	
<b>Téléphone</b>	
<b>E-mail</b>	

### 3. SESSIONS PROPOSÉES - numéros à reporter dans le tableau des participants

N°	Thème de la formation	Ville et dates	Tarif par participant
1	Lutte contre la fraude et la corruption dans les marchés publics	Jacquerville (Côte d'Ivoire) 28 - 31 juillet 2026	1 550 000 FCFA
2	Transformation digitale, stratégie de communication digitale et e-réputation des administrations publiques	Saly (Sénégal) 4 - 12 août 2026	2 620 000 FCFA
3	Gestion du patrimoine et comptabilité matières; outils de performance et de transparence	Saly (Sénégal) 14 - 22 août 2026	2 620 000 FCFA
4	Responsables des services généraux : optimiser la planification de vos ressources	Cotonou (Bénin) 26 août - 3 sept. 2026	1 885 000 FCFA

- ✓ Communication et événementiel
- ✓ Formation
- ✓ Conseil en Management
- ✓ Recrutement et gestion des talents
- ✓ Création et gestion de sites web
- ✓ Approvisionnement en fournitures de bureau

5	Les techniques modernes de recrutement : méthodes, outils et bonnes pratiques	Cotonou (Bénin) 4 - 12 sept. 2026	1 885 000 FCFA
6	Maîtrise des procédures de passation des marchés publics et sécurisation des achats de l'État	Dubaï (É.A.U.) 14 - 22 sept. 2026	Option 1 : 4 900 € Option 2 : 6 000 €
7	Gouvernance administrative, leadership et culture de la performance dans les institutions publiques	Dubaï (É.A.U.) 22 - 30 sept. 2026	Option 1 : 4 900 € Option 2 : 6 000 €

*Pour les sessions de Dubaï (n° 6 et 7), préciser l'option retenue à côté du numéro de session dans le tableau des participants (ex. : 6 - Opt. 2)*

#### 4. MONTANT TOTAL DE LA FORMATION

*Indiquez le montant total de la formation.*

---



---



---

#### 5. MODALITÉS DE PAIEMENT

<b>Formations organisées à Jacqueville, Saly, Cotonou, Dubaï</b>	Paiement de la totalité du montant au plus tard trois (3) semaines avant le début de la formation.
--	--

Mode de règlement :  Virement bancaire     Chèque     Espèces     Bon de commande / Prise en charge

*Les coordonnées bancaires d'Ashiyr Consulting Group sont communiquées sur la facture proforma transmise à réception de la présente fiche.*

#### 6. ENGAGEMENT ET SIGNATURES

*L'institution et les participants déclarent avoir pris connaissance des modalités d'inscription et de paiement ci-dessus et s'engagent à les respecter. L'inscription est définitivement confirmée à réception de la présente fiche signée et du justificatif de paiement ou du bon de prise en charge.*

Le Participant	Pour l'Institution
Date et signature	Date, signature et cachet

KOUADIO Konan Valentin

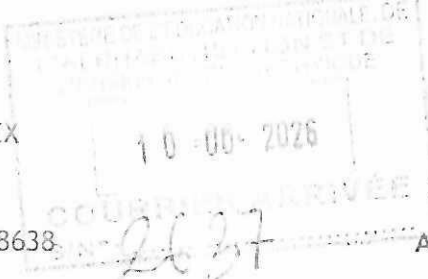
DRENAET : ABIDJAN 3

IEPP : YOPOUGON SIPOREX

Matricule : 259572 J

Tel: 0151902079 / 0556168638

Kouadiovalentin03@gmail.com



REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE

UNION DISCIPLINE - TRAVAIL

Abidjan, 15 juin 2026

A

Monsieur le Ministre de l'éducation  
Nationale, de l'Alphabétisation  
et de l'Enseignement Technique

ABIDJAN

Objet : Demande de reclassement dans l'emploi  
d'Inspecteur à l'Extrascolaire

Monsieur le Ministre,

J'ai l'honneur de vous faire connaître qu'en raison de la suspension des concours professionnels des inspecteurs pédagogiques option Vie Scolaire, je ne peux prétendre à un autre concours professionnel en vue de changer d'emploi et de grade.

En effet, issu de la promotion 2018 des Conseillers à l'Extrascolaire de l'Ecole Normale Supérieure, je suis resté dans l'attente de l'ouverture dudit concours jusqu'à ce jour sans aucune perspective d'évolution professionnelle. Cette situation me contraint à faire valoir prématurément mes droits à la retraite le, 31 décembre 2027.

Convaincu que j'ai encore d'énorme potentiel à mettre au service de mon pays au niveau de l'éducation, je voudrais vous prier de bien vouloir m'accorder un reclassement au grade A4, correspondant à celui d'Inspecteur à l'Extrascolaire ou Inspecteur Pédagogique, pour me permettre de contribuer pleinement à la formation de mes cadets.

Ci-joint un exemplaire de mon espace fonctionnaire, mon arrêté de promotion, de ma prise de service et de mon attestation de présence au poste.

Je vous prie d'agréer Monsieur le Ministre, l'expression de ma haute considération.

L'intéressé

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Konan Valentin'.

KOUADIO Konan Valentin



# ESPACE FONCTIONNAIRE



M. KOUADIO KONAN VALENTIN  
2595723 - CONSEILLER A L'EXTRA SCOLAIRE

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

Matricule : 2595723	Numéro CNI : 00623083492
Nom et Prénoms : KOUADIO KONAN VALENTIN	Date CNI :
Nom de jeune fille :	Téléphone : 50168630
Date de Naissance : 08/02/1967	Cellulaire : 68646839
Lieu de Naissance : TIEBISSOU	Adresse :
Nom du Père : KONAN KOUADIO	Email : kouadiovalentin03@gmail.com
Nom de la Mère : N'GUESSAN ANOU	Situation Familiale : CELIBATAIRE
Sexe : MASCULIN	Nombre d'enfant : 3

## LISTE DES ENFANTS

Nom et Prénoms	Date de Naissance	Lieu de Naissance	Sexe
KOUADIO AKISSI ANNA	15/10/07	ABIDJAN	FEMININ
KOUADIO APHOUET SARA	16/08/03	AGBOVILLE	FEMININ
KOUADIO AYA RUTH	23/07/10	ABIDJAN	FEMININ

## EMPLOI

Structure : MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE L'ALPHABÉTISATION ET DE L'ENSEIGNEMENT TECHNIQUE	Type Agent : FONCTIONNAIRE ENSEIGNANT PRIM./SECOND./TECH.
Cabinet : CABINET	Type Recrutement : GLISSEMENT CATEGORIEL
Direction Générale : DRENA ABIDJAN 3	Mode Recrutement : CONCOURS PROFESSIONNEL
Direction Centrale : IEPP YOLOUGON SIPOREX	Grade : A3
Lieu de Travail : ABIDJAN	Classe : CLASSE PRINC.
Emploi : CONSEILLER A L'EXTRA SCOLAIRE option VIE SCOLAIRE	Echelon : 2ÈME ECHELON

## ETAT AGENT

Date prise de service : 01/10/1996	Indemnité : NON
Date de départ à la retraite : 08/02/2027	Montant de la Pension :
Date de sortie de carrière : 01/01/2028	Présent dans le Fichier Paye : OUI
Etat : PRESENT ET PAYÉ	
Position : PRESENT	Banque de Paye : BNI
Date Position : 01/10/1996	Agence de Paye : BNI ADJAME MARCHÉ
Motif : PRESENT	Etat Physique : NON
	Présent au recensement : OUI

## ACTES

N°	Nature	Etat	Signature	Effet	Statut
AVT2025001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	04/02/2025	02/01/2025	Non encore numérisé
AVT2023001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	03/02/2023	02/01/2023	Non encore numérisé
AVT2021001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	05/02/2021	02/01/2021	Non encore numérisé
AVT2020001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	03/02/2020	02/01/2019	Non encore numérisé
AVT2020001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	03/02/2020	02/01/2019	Non encore numérisé
AVT2020001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	03/02/2020	02/01/2019	Non encore numérisé
AVT2020001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	05/02/2020	02/01/2019	Non encore numérisé
AVT2020001	REGULARISATION D'AVANCEMENT	ACTE SIGNE	03/02/2020	02/01/2019	Non encore numérisé

Direction des Ressources Humaines

**DECISION N° 00111/MENA/DRH/SDPAA du 13 SEP. 2021**  
portant mutation de Conseillers à l'Extra-Scolaire chargés de la Vie Scolaire, à l'issue des travaux de la Commission de Mutation et de Promotion 2021

**LE DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**

- Vu la Constitution ;  
Vu la loi n°92-570 du 11 septembre 1992 portant Statut Général de la Fonction Publique ;  
Vu la loi n°2015-635 du 17 septembre 2015 portant modification de la loi n°95-696 du 17 septembre 1995 relative à l'Enseignement ;  
Vu le décret n°93-607 du 2 juillet 1993 portant modalités communes d'application du Statut Général de la Fonction Publique ;  
Vu le décret n°2011-290 du 12 octobre 2011 portant institution du poste de directeur des Ressources Humaines dans tous les Ministères ;  
Vu le décret n°2015-432 du 2 juin 2015 portant classification des grades et emplois dans l'administration de l'Etat et dans les Etablissements Publics Nationaux ;  
Vu le décret n°2017-11 du 10 janvier 2017 portant nomination du Vice-président ;  
Vu le décret n°2018-960 du 18 décembre 2018 modifiant le décret n°2017-150 du 1er mars 2017 portant organisation du Ministère de l'Education Nationale et de l'Alphabétisation ;  
Vu le décret n°2021-176 du 26 mars 2021 portant nomination du Premier Ministre, Chef du Gouvernement ;  
Vu le décret n°2021-181 du 6 avril 2021 portant nomination des membres du Gouvernement ;  
Vu le décret n°2021-190 du 18 avril 2021 portant attributions des membres du Gouvernement ;  
Vu l'arrêté n°0028/MEN/CAB du 28 février 2001 portant attributions, organisation et fonctionnement de la Direction des Ressources Humaines ;  
Vu les résultats des travaux de la Commission de Mutation et de Promotion 2021 en date du 13 Juillet 2021 ;

**DECIDE**

**Article 1 :** Les Conseillers à l'Extra-Scolaire chargés de la Vie Scolaire dont les noms suivent sont mutés, conformément au tableau ci-après :

N°	NOM ET PRENOMS	MATRICULE	POSTE D'ORIGINE	POSTE D'ACCUEIL
1	AKRO Kouassi Jacques	397 966 X	IEPP ZARANOU	IEPP ABENGOUROU CENTRE
2	BLEDOUM Oua Blédoum	259 958 V	IEPP RUBINO	IEPP ANYAMA 1
3	BOHUI Godo Didié	269 325 L	IEPP DIEOUZON	IEPP GAGNOA LONACI
4	BOUALOU Kouadjo Frédéric G	302 491 W	IEPP ODIENNE 1	IEPP KOKOUMBO
6	COULIBALY Gnienessongui Florentin	250 380 Z	IEPP BODOKRO	IEPP BOUJAKE KOKO

197 867 202

197 867 202

33	OUEDAY Miangnin Mathurin	284 493 N	IEPP BOUNDIALI	IEPP ATTECOUBE
34	YAO Kouadio Théodore	271 816 T	IEPP KOUASSI DATEKRO	IEPP DJEKANOU

Article 2 : La présente décision, qui prend effet à compter de la rentrée scolaire 2021-2022, sera enregistrée, communiquée et publiée partout où besoin sera.

### AMPLIATIONS

MENA/DRH/SDPAA/CHRONO  
SERVICE D'ORIGINE  
SERVICE D'ACCUEIL  
INTERESSES

1  
1  
1  
34

  
Mamadou BARRO

<p>Responsables des services généraux : optimiser la planification de vos ressources (Cotonou, 26 août-3 septembre 2026)</p>	<p>Optimiser les ressources et améliorer la qualité des services généraux.</p>	<p>Responsables services généraux, logistique, patrimoine, intendants et cadres administratifs.</p>	<p><b>Module 1</b> : Rôle et organisation de la fonction services généraux</p> <p><b>Module 2</b> : Planification et optimisation des ressources et des moyens</p> <p><b>Module 3</b> : Budgétisation, maîtrise des coûts et gestion des prestataires</p> <p><b>Module 4</b> : Pilotage de la performance et qualité de service</p>	<p><b>1 950 000 FCFA/participant</b> incluant la formation, les supports numériques, la pause-café, les déjeuners, l'hébergement (8 nuitées) et une excursion découverte.</p>
<p>Les techniques modernes de recrutement (Cotonou, 4-12 septembre 2026)</p>	<p>Moderniser les pratiques de recrutement et renforcer l'intégration des talents.</p>	<p>Responsables RH, chargés de recrutement, managers et cadres administratifs.</p>	<p><b>Module 1</b> : Stratégie et processus de recrutement</p> <p><b>Module 2</b> : Sourcing et recrutement digital</p> <p><b>Module 3</b> : Techniques d'entretien et d'évaluation des candidats</p> <p><b>Module 4</b> : Intégration, suivi et fidélisation des talents</p>	<p><b>1 950 000 FCFA</b> incluant la formation, les supports numériques, la pause-café, les déjeuners, l'hébergement (8 nuitées) et une excursion découverte.</p>

<p><b>Maîtrise des procédures de passation des marchés publics et sécurisation des achats (Dubai, 14-22 septembre 2026)</b></p>	<p>Maîtriser les procédures de marchés publics et sécuriser les achats.</p>	<p>Responsables des marchés publics, achats publics, commissions de marchés, contrôleurs financiers et auditeurs.</p>	<p><b>Module 1 :</b> Cadre général des marchés publics</p> <p><b>Module 2 :</b> Procédures de passation des marchés</p> <p><b>Module 3 :</b> Sécurisation des achats publics</p> <p><b>Module 4 :</b> Exécution et suivi des marchés</p>	<p><b>Option 1 :</b> 4 900 € (formation, supports numériques, pause-café et déjeuners).</p> <p><b>Option 2 :</b> 6 000 € (Option 1 + hébergement de 8 nuitées).</p>
<p><b>Gouvernance administrative, leadership et culture de la performance (Dubai, 22-30 septembre 2026)</b></p>	<p>Renforcer la gouvernance, le leadership et la performance institutionnelle.</p>	<p>Directeurs généraux, secrétaires généraux, chefs de services, responsables de la planification et cadres publics.</p>	<p><b>Module 1 :</b> Gouvernance publique moderne et réformes administratives</p> <p><b>Module 2 :</b> Leadership stratégique et management des équipes</p> <p><b>Module 3 :</b> Culture de la performance et gestion axée sur les résultats</p> <p><b>Module 4 :</b> Conduite du changement et amélioration de la performance institutionnelle</p>	<p><b>Option 1 :</b> 4 900 € (formation, supports numériques, pause-café et déjeuners).</p> <p><b>Option 2 :</b> 6 000 € (Option 1 + hébergement de 8 nuitées).</p>